

06.06.2024

№ 04-01

Об утверждении
Правил приема на обучение
по дополнительным образовательным программам

ПРИКАЗ

В соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 1 и подпунктом 4.2.5 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 с целью совершенствования организационно-методической деятельности и упорядочения работы по организации и осуществлению деятельности по обучению по программам дополнительного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с «06» июня 2024 г. Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам в АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр».

2. Разместить приказ и Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам на официальном сайте АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» в разделе «Документы».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам в АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр».

Директор АНО ДПО
«Краевой многопрофильный
образовательный центр»



О.В. Субботин

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального
образования «Краевой многопрофильный
образовательный центр»

 / О.В. Субботин
(подпись) (расшифровка подписи)

Приказ от 06 2024 г. N 04-01

**Правила
приема на обучение по дополнительным образовательным программам**

(Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы. Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам в АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» (далее - Организация) и регламентируют порядок и условия приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, кандидаты на обучение) на обучение по дополнительным образовательным программам (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ):

- дополнительным профессиональным программам (далее - «ДПП») - программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- дополнительным общеобразовательным программам (далее – «ДОПВ») - дополнительным общеразвивающим программам для детей и взрослых.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 N 1802;
- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации, утвержденными Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 N 831, и иным действующим законодательством Российской Федерации;

- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации, утвержденными Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 N 1493 (ступает в силу с 01.09.2024 г.);

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 мая 2023 г. N 782 «Об утверждении формы выписки о признании в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, и технических требований к ней»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Уставом АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр»;

- иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Прием граждан в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам проводится без вступительных испытаний на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения Организации или по мере поступления заявок на обучение и комплектования групп.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программой.

1.7. В дополнительной профессиональной программе могут быть указаны требования к уровню подготовки, необходимому для освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

1.8. На официальном сайте АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» в сети Интернет по адресу <https://kmos-perm.com/> поступающие могут ознакомиться с информацией, определенной Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 N 1802; Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации, утвержденными Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 N 831, и иным действующим законодательством Российской Федерации; Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации, утвержденными Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 N 1493 (ступает в силу с 01.09.2024 г.).

1.9. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется после заключения договора об образовании заключаемый в простой письменной форме между Организацией и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Договор об образовании определяет содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность за выполнение договора, форму и сроки обучения, полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

1.10. Стоимость обучения по дополнительным образовательным программам утверждается приказом директора Организации.

1.11. Прием слушателей на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется по следующим формам обучения: очная, очно-заочная, заочная, а так же, с использованием электронного обучения (далее — ЭО) и (или) дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ). Форма обучения определяется Организацией самостоятельно в соответствии с дополнительной образовательной программой и в соответствии с потребностями заказчика.

1.12. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ) могут приниматься на обучение по дополнительным образовательным программам наравне с другими поступающими в Организацию. При необходимости содержание дополнительной образовательной программы и условия поступления на обучение для поступающих с ОВЗ определяется в адаптированной дополнительной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ ЛИЦ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. Для приема в Организацию на обучение по реализуемым дополнительным образовательным программам предоставляются следующие документы:

2.1.1. Перечень документов, предоставляемых для зачисления на обучение по дополнительным профессиональным программам:

- заявление поступающего;
- заявка юридического лица на организацию обучения с прилагаемым списком работников;
- направление на обучение по дополнительной профессиональной программе (при приеме на обучение в рамках государственного задания за счет бюджетных ассигнований федерального или регионального бюджета);
- документ, удостоверяющий личность, или иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании либо справка с места учебы (для получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование);
- копия свидетельства об установлении эквивалентности и копия перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему, заверенные в установленном порядке, для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени и (или) отчества, если фамилия, имя и (или) отчество, указанные в паспорте, не соответствуют фамилии, имени и (или) отчеству в документе об образовании и (или) квалификации;

- копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- фотография размером 3x4 (для обучения по программе профессиональной переподготовки).

2.1.2. Перечень документов, предоставляемых для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам:

- заявление поступающего;
- заявка юридического лица на организацию обучения с прилагаемым списком работников
- документ, удостоверяющий личность, или иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. Прием ксерокопий документов осуществляется при предъявлении оригиналов указанных документов. Документы могут быть представлены в виде копий, заверенных отделом кадров организации-работодателя.

2.3. При реализации дополнительных профессиональных программ (их частей) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организация обеспечивает идентификацию личности слушателя. Идентификация слушателя в электронной информационно -образовательной среде АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» осуществляется через личную электронную почту (e-mail), которая заявляется слушателем в заявлении установленной формы при поступлении на обучение. Указанный слушателем в заявлении о приеме на обучение адрес электронной почты (e-mail) является уникальным идентификатором слушателя в электронной информационно-образовательной среде АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр».

2.4. Документы, необходимые для обучения, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом (при наличии доверенности) лично по адресу Организации с понедельника по пятницу (включительно) с 08.30 до 17.00 часов по адресу: г. Пермь, ул. Крылова, д.4;

- направляются через операторов почтовой связи;

- направляются посредством сети Интернет на адрес электронной почты Организации: kmos-perm@mail.ru

2.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся сданные документы (копии документов).

2.5. Факт ознакомления, поступающего с документами, указанными в п. 1.8, фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью поступающего, также подписью поступающего фиксируется согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

3.1. Зачисление поступающих в АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется приказом директора после подачи личного заявления (Приложение 1) с приложением необходимых документов указанных в п. 2.1 настоящих Правил, заключения договора об образовании по дополнительной образовательной программе и внесения оплаты за обучение в соответствии с условиями договора об образовании по дополнительной образовательной программе.

3.2. Лицо, зачисленное на обучение по программам, приобретает статус «обучающийся/ слушатель»

3.3. В случае отказа слушателя от обучения после зачисления, оплата за обучение возвращается в полном размере в том случае, если слушатель к занятиям не приступил и подал соответствующее письменное заявление об отказе от обучения до начала занятий.

3.4. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- нарушение условий Договора;

- отказ поступающего на обработку персональных данных (в отношении услуг, которые требуют обработки персональных данных поступающего);

- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного образования.

3.5. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения (минимум за 3 (три) дня до начала обучения).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» по дополнительным образовательным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

4.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения директором АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» и действуют до внесения изменений (новой редакции) или полной замены (новых Правил).

Приложение 1
к Правилам приема на обучение
по дополнительным образовательным программам

Директору
АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр»
Субботину Олегу Владимировичу

Ф.И.О. (В родительном
падеже)

Заявление

Прошу зачислить меня в число слушателей АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе/дополнительной профессиональной программе повышения квалификации / дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовке (нужное подчеркнуть)

« _____ » _____

которая будет проходить с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Оплату будет производить _____

Дата рождения: _____

СНИЛС: _____

Место работы: _____

Должность: _____

Контактный телефон: _____

Электронный адрес: _____

Образование _____
(Указать уровень: Высшее/среднее профессиональное, наименование учебного заведения, специальность, год окончания)

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, правилами приема, правилами внутреннего распорядка, договором об образовании, с Положением* о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников, обучающихся и иных лиц ознакомлен(а), о чём свидетельствует подпись.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись поступающего)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных обучающегося (поступающего)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____, паспорт: серия _____ № _____
(число, месяц, год)

Выдан _____
(кем, когда выдан, код подразделения)

адрес регистрации: _____
(указывается место постоянной и временной
регистрации)

_____ (и место фактического проживания)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю своё согласие АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» (далее – Образовательная организация), юридический адрес: 614068, Пермский край, г. Пермь, ул. Крылова, д. 4, офис 210, на обработку и использование моих персональных данных.

Согласие даётся мной с целью осуществления образовательной деятельности в рамках образовательных и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе:

- оформления договорных отношений;
- учета обучающихся, прохождения ими обучения по образовательным программам;
- оказания услуг по доступу к информационным ресурсам и в систему электронного обучения.
- ведения бухгалтерской и отчетной документации;

- выдачи соответствующего документ по окончании прохождения обучения по образцу установленному Образовательной организацией исходя из выбранной образовательной программы (удостоверение о повышении квалификации установленного образца/диплом о профессиональной переподготовке/свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, свидетельство, удостоверение и иные документы о прохождении обучения);

- обеспечения личной безопасности обучающихся;
- передача сведений в ФИС ФРДО.

- а также представления информации, относящейся к моим персональным данным, по запросам третьих лиц, связанных с получением мной образования, трудоустройством и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата (год, месяц, число) и место рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании (в том числе наименование образовательной организации, год окончания, уровень образования, квалификация, реквизиты документа об образовании);
- данные о прохождении обучения, успеваемость;
- место работы, должность;
- биометрические персональные данные - фотографическое изображение.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется Образовательной организацией на бумажных и электронных носителях с использованием средств автоматизации.

Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки. Согласие действует со дня подписания и в течение всего периода обучения в Образовательной организации, а также после прекращения обучения в течение срока хранения личного дела, установленного законодательством РФ и номенклатурой дел Образовательной организации.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по моему письменному заявлению с указанием мотивированных причин отзыва, направленного в адрес АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» » по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо лично под расписку представителю АНО «ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр»».

По истечении указанного выше срока хранения персональных данных, прошу уничтожить (стереть) все персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Образовательной организации, включая все копии на бумажных и машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

Подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую без какого-либо принуждения, своей волей и в своих интересах.

Мне разъяснено, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Образовательная организация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иные возможные последствия моего отказа от согласия на обработку персональных данных.

Подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с Политикой АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» в отношении обработки персональных данных, Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников, обучающихся и иных лиц в АНО ДПО «КРАЕВОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР», иными локальными нормативными актами Образовательной организации в области персональных данных, с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

« _____ » _____ 2024 г.

Подпись _____ / _____ /

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____, паспорт: серия _____ № _____
(число, месяц, год)

Выдан _____
(кем, когда выдан, код подразделения)

адрес регистрации: _____
(указывается место постоянной и временной регистрации)

(и место фактического проживания)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр» (далее – Образовательная организация), юридический адрес: 614068, Пермский край, г. Пермь, ул. Крылова, д. 4, офис 210, на распространение моих персональных данных с целью размещения информации обо мне:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению в информационных системах Оператора (да / нет)		Условия и запреты	Дополнительные условия
Персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Должность				
	Уровень образования, реквизиты документа об образовании				
Биометрические персональные данные	Фотография				
	Видеоизображение				

а также на передачу моих персональных данных следующим операторам и только для целей, напрямую отраженных в данном согласии и согласии на обработку персональных данных обучающегося (поступающего):

Кому и с какой целью	Категория персональных данных	Разрешаю к распространению («да» / «нет»)		Условия и запреты
В федеральные информационные системы: «ФИС ФРДО»; реестры и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных органов управления образования, регламентирующих представление отчетных данных; Реестр Минтруда обученных по охране труда лиц	Ф.И.О., дата рождения, пол, гражданство, уровень образования, данные документа об образовании, о специальности, о квалификации (серия, номер), номер СНИЛС			
Средства массовой информации с целью размещения публикаций с использованием фото и видеоматериалов об	Ф.И.О., фотография, видеоизображение			

образовательном процессе в Образовательной организации				
Официальный сайт и Аккаунты в социальных сетях Образовательной организации с целью размещения публикаций в новостных лентах с использованием фото и видеоматериалов об образовательном процессе	Ф.И.О., фотография, видеоизображение			

Сведения об информационных ресурсах Образовательной организации, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://kmos-perm.com/ https://vk.com/id651361941	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления письменного заявления Образовательной организации.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 2024 г.

Подпись _____ / _____ /