**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

**об оказании возмездных образовательных услуг**

г.Пермь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАЕВОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» (АНО ДПО «КРАЕВОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Субботина Олега Владимировича, действующего на основании Устава и лицензии на право осуществления образовательной деятельности регистрационный номер № 5555 от 06.09.2016 г. года, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(** должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Устава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,  
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. «Заказчик» поручает и оплачивает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию образовательных услуг для работников «Заказчика» на базе имеющегося у них высшего или среднего профессионального образования по программе:

1.1.1. Обучение, профпереподготовка или повышение квалификации (нужное подчеркнуть)

1.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_ чел. x \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.)  
1.2. После прохождения полного курса обучения и успешной итоговой аттестации, работники «Заказчика» получают документы установленного образца в соответствии с программой обучения.  
1.3. Выдача документов установленного образца не производится и денежные средства, оплаченные за обучение, «Заказчику» не возвращаются в случае не сдачи работниками «Заказчика» текущего, промежуточного, итогового тестирования и не прохождения очной проверки знаний (экзамена) в течение установленного настоящим договором срока обучения (п.1.4 договора)   
1.4. Срок оказания услуг по настоящему договору: до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

1.5. Устав, Лицензия на право осуществления образовательной деятельности и иные локальные нормативные акты Исполнителя, касающиеся образовательного процесса и учебной дисциплины, размещены в открытом общем доступе на официальном сайте Исполнителя: kmos-perm.com.

1.6. Место оказания услуг: г. Пермь, ул. Советская, дом 94 (Учебный центр Исполнителя) если иное место не согласовано Сторонами.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Заказчик вправе:**

2.1.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

2.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке уровня знаний работников «Заказчика», а также о критериях этой оценки;

2.1.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

**2.2. Исполнитель вправе**

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации;

2.2.2. Привлекать для оказания образовательных услуг специалистов самостоятельно, без согласования с Заказчиком;  
2.2.3. Проводить итоговые экзамены и итоговую аттестацию слушателей.

**2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. Ознакомиться и соблюдать требования Устава и иных локальных нормативных актов Исполнителя, касающихся образовательного процесса, а также учебной дисциплины, общепринятых норм поведения, требования охраны труда и пожарной безопасности, действующих в месте оказания услуг;

2.3.2. Посещать занятия, указанные в учебном расписании и выполнять задания, предусмотренные учебным планом в установленные сроки;

2.3.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях;

2.3.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, согласно п. 3.1 настоящего договора;

2.3.5. Обеспечить возврат одного экземпляра договора и первичного учетного документа (по форме, утвержденной приложением к Учетной политике АНО ДПО "КМОЦ"), подписанного Заказчиком, в том числе посредством электронного документооборота, при наличии усиленной электронной подписи, в течение пяти календарных дней с даты получения.

2.3.6. В случае отказа от подписания первичного учетного документа в пятидневный срок, выслать в адрес Исполнителя мотивированные возражения от приемки услуг

2.3.7. Если Заказчик не представляет первичный учетный документ и/или письменные мотивированные возражения в указанный срок, то услуги считаются принятыми, оказанными полностью надлежащим образом и подлежат оплате Заказчиком, на основании протокола комиссии АНО ДПО «КМОЦ» закрепляются составлением одностороннего акта. Исполнитель вправе подписать первичный учетный документ в одностороннем порядке.

**2.4. Исполнитель обязуется:**

2.4.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п.1.1. настоящего договора;

2.4.2. Сохранить место за потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 3 настоящего договора);

2.4.3. Провести итоговые экзамены и итоговую аттестацию слушателей с выдачей документов установленного образца;

2.4.4. По окончании обучения предоставить Заказчику в течении пяти календарных дней подписанный первичный учетный документ.

**3. ОПЛАТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. «Заказчик» оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором в сумме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (НДС не облагается в соответствии с п. 2 п.п.14 ст. 149 Налогового кодекса РФ – оказание услуг в сфере образования).

3.2. «Заказчик» производит 100% предоплату услуг на расчетный счет исполнителя в течение 10 календарных дней с момента заключения договора.

3.3. Указанная сумма затрат на обучение в п. 1.1.1 после проведения оплаты остается неизменной и перерасчету не подлежит.

3.4. При задержке Заказчиком перечисления средств, согласно п.3.2 настоящего договора Исполнитель задерживает выдачу Заказчику документов об обучении.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков оплаты Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в виде (пени) в размере 0,25% за каждый день просрочки, с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию 10 календарных дней.

4.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим договором, не может превышать основную цену договора.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Настоящий договор действует с момента заключения до момента выполнения обеими сторонами принятых на себя обязательств.

5.2. В случае возникновения споров, Стороны примут все меры по их устранению путем предъявления претензий. Срок рассмотрения претензии 15 (пятнадцать) дней с момента ее получения. В случае не достижения согласия между Сторонами все споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть выполнены в письменном виде и вступают в силу после подписания их сторонами.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** | **«ЗАКАЗЧИК»** |
| **АНО ДПО «Краевой многопрофильный образовательный центр»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Почтовый адрес: 614094, Пермский край, г Пермь, ул Советская, д. 94, офис 1 |  |
| Юридический адрес: 614094, Пермский край, г Пермь, ул Связистов, д. 5 |  |
| ИНН/КПП 5903117087/590301001 |  |
| р/с 40703810149770001636 |  |
| ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК |  |
| к/с 30101810900000000603 БИК 042202603 |  |
| тел. +7 342 201-45-45 |  |
| Kmos-perm@mail.ru |  |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Субботин | Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| М.П. | М.П. |
|  |  |